

T.C
BABAESKİ KAYMAKAMLIĐI
AYÇİÇEĞİ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şart içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Ayçiçeği Anaokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır. 2019-2023 Ayçiçeği Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Büşra KARABULUT

Okul Müdür V.

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Büşra KARABULUT	Okul Müdürü	Gülgün KOŞCU	Müdür Yardımcısı
Gülgün KOŞCU	Müdür Yardımcısı	Mümine OĞUZ	Öğretmen
Ezgi ÖZ ILGAZ	Öğretmen	Elif TUNA	Öğretmen
Ezgi ATALAY	O.A.B Başkanı	Engin YILMAZ	Veli
Merve KULA	O.A.B Yönetim Kurulu Üyesi	Nermin SİVRİ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında ilçemizin ikinci ve resmi bağımsız anaokulu olarak açılmıştır. Binamız Bayındırlık ve İskân Bakanlığı'nın hazırlamış olduğu "Yıldız Proje" olarak adlandırılan bina projesi çerçevesinde, Maliye Hazinesi (Kırklareli Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü) olup Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yaptırılmıştır.

Toplam 4480 m²'lik bir araziye sahip olan okulumuz, Yapı inşaat alanı 1388 m²; Yapının taban alanı 460 m² yer kaplamaktadır. 2632 m²'lik bahçe içerisinde çocuk oyun parkı, kamelya, oyun bahçesi, yediveren güllerine kadar birçok bitki ve çiçeklerin bulunduğu şirin görünümü ile dikkat çekmektedir. Bahçemizde ayrıca öğrencilerimizin uygulama bahçesi olarak kullandığı bölümler de mevcuttur.

2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında 3 sınıf açılmıştır. 2019-2020 Eğitim- Öğretim yılında 6 sınıf açılmış olup 3 yarım gün , 3 kulüp sınıfı şeklindedir.

Okulumuzun eğitim kadrosu; 1 okul müdürü, 1 müdür yardımcısı, 6 öğretmen, 2 sözleşmeli personel, 3 İş Bulma Kurumundan yardımcı personelden oluşmaktadır.

Eğitim felsefemizin temelini oluşturan en önemli nokta; çocuğa sevgiyle yoğrularak verilen bilginin ve kazandırılan davranışların en kalıcı unsurlar olduğudur. Ailenin öğretmene ve eğitim kurumuna verdiği destek, çocuğunun birebir sevgiyle yaşayarak öğrendikleri karşısında aynı oranda artmaktadır.

Ayrıca öğrencilerin kişilik gelişimlerinin en hızlı olduğu 3-5 yaş döneminde, öğrenciye bir fert olduğu ve toplum içerisinde yaşama alışkanlığı ile kendisini ve çevreyi korumak için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmak, el becerisi ile zihni çalışmasını birleştirerek çok yönlü gelişmesi ve etik duygularının gelişmesi ile hayal ve yaratıcılık gücünün artmasını sağlayarak üretici konuma geçmesini sağlamak ve hayata güçlü bir şekilde atılması sağlamak eğitimimizin hedeflerindedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kırklareli		İlçesi: Babaeski			
Adres:	Fevzi Çakmak Mh. Mustafa Türedi Cd. 379 Nolu Sk. No: 4	Coğrafi Konum (link):	https://bit.ly/368IUIt		
Telefon Numarası:	0(288) 512 55 05	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	752254@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://babaeskiaycicegianaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	752254	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	64	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	66		Erkek	0
	Toplam	130		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1.617,83 (yıl)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	0	6	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	1	12	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	460	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2632			
Okul Kapalı Alan (m2)	1388			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 Yaş A	8	11	19
4 Yaş A	13	14	27
4 Yaş B	9	9	18
4 Yaş C	11	12	23
5 Yaş A	17	9	26
5 Yaş B	6	11	17
	64	66	130

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 mpbs

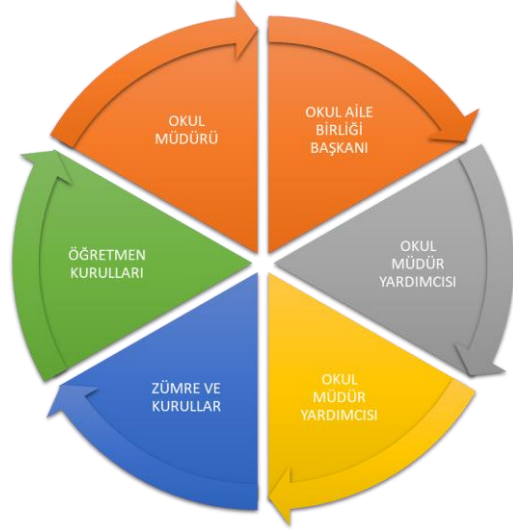
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	91.108,00	92.335,47
2017	112.574,61	115.579,43

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler:

- Öğretmenler arası işbirliği, uyum.
- Okul Güvenliği.
- Temizlik konusundaki özen.
- Huzurlu çalışma ortamı.
- Planlı ve düzenli çalışmalar.

Olumsuz Yönler:

- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yetersizliği.
- Alınan kararların dönem içinde değişiklik gösterebilmesi.
- Okulun fiziki şartlarının belirli alanlarda yetersizliği.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönler:

- Öğünlerin besleyici olması
- Hijyen konusunda personelin gereken hassasiyeti göstermesi.
- Güvenlik
- Okul personelinin güler yüzlü ve çözüm odaklı olması
- Milli-Manevi değerlere etkinliklerde yer verilmesi

Olumsuz Yönler:

- Rehber öğretmen ihtiyacı
- Okul dışı gezilerin yetersizliği

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Okulun ağaçlarla çevrili geniş bir bahçeye sahip olması - Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	-Genç, dinamik bir kadronun olması -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması
Veliler	-Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması -Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması -Veli iletişiminin güçlü olması

Bina ve Yerleşke	-Geniş bir bahçenin olması -Sınıfların yeterli büyüklüğe sahip olması -Yemekhane ve mutfak bölümlerinin ayrı ayrı konumlandırılması
Donanım	-ADSL bağlantısının olması -Güvenlik kameralarının olması -Her sınıfta bilgisayar olması
Bütçe	-Mali imkânlarının yeterli olması
Yönetim Süreçleri	-Okul yönetiminin öğretmen, personel ve veli istek ve temennilerini dikkate alması -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması -Komisyonların etkin çalışması -Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	- Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması -Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi -Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi -Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı -Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	-Hizmet içi eğitim seminerlerine katılımın az olması

	<ul style="list-style-type: none">- Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması-Öğretmenlerin tenefüs saatlerinin olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">-Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları-Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri-Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi-Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı-Velilerin alınacak kararlara katılımının istenilen düzeyde olmaması-Öğrenci aidatlarının yatırılması konusunda tüm velilerimizin aynı duyarlılığa sahip olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması-Servis araç yolunun olmaması-Öğretmenler odasının olmaması-Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">-Sınıflarda projeksiyon yetersizliği
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">-Yerel, Ulusal ve Uluslar arası projelere katılım ve proje üretmede yaşanan yetersizlikler

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
Ekonomik	-Düzenli olarak (9Ay) öğrenci aidat gelirinin olması
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması
Teknolojik	-Teknolojik gelişmeler -Sürekli güncellenen web sitesinin olması
Mevzuat-Yasal	-Okul Öncesinin yaygınlaştırılmasına yönelik devlet desteğinin olması -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
Ekonomik	-Okul Öncesine devam eden öğrenci sayısının az olmasının nedeninin maddi durum olarak gözetilmesi
Sosyolojik	-Okul Öncesi eğitimin önemi konusunda yeterli bilince sahip olunmaması -Okul Öncesi kurumlarının bakım kurumları olarak görülmesi, okul öncesine gereken değerin verilmemesi -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
Teknolojik	-Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	-Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	-Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu	Değerler Eğitimi	Mesleki Yeterlilikler
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Fiziki Yapı
Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Yönetim ve Organizasyon
		Mali Yapı
		Sağlık ve Hijyen standartları
		İş Birlikleri
		Paydaş Memnuniyeti
		Kurum Kültürü

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırırnda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bedensel, zihinsel, duygusal, sosyal ve ahlaki açıdan bir bütün olarak gelişmiş, kendine güvenen, Türkçeyi doğru ve güzel konuşan, milli ve manevi değerlere bağlı, topluma yön veren bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Yaptığımız özgün çalışmalarla, bireysel özelliklere önem veren eğitim anlayışımızla, okul öncesi eğitim alanında Kırklareli ilinde kaliteli örnek anaokulu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Liyakat,
- 2) Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- 3) Kültür öğelerine bağlılık,
- 4) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 5) Adaletli performans değerlendirme,
- 6) Bireysel farkları dikkate almak,
- 7) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- 8) Çalışanları tanır, onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
- 9) Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
- 10) İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
- 11) Görevimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
- 12) Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer veririz.
- 13) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
- 14) Topluma ve doğaya karşı saygılıyız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak , uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	70	75	80	85	90	95
PG.1.1.2	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	10	4	3	2	1	0

PG.1.1.3	Okullaşma oranı	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	75	85	90	95	100	100
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	2	1	1	0	0
PG.1.1.6	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	23	22	21	21	20	20
PG.1.1.7	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	2	1	1	1	1	1
PG.1.1.8	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.9	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	75	80	85	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Veli paylaşım günleri düzenlenecektir.	Tüm öğretmenler Okul İdaresi Veliler	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Tüm öğretmenler Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Tüm öğretmenler Okul İdaresi Veliler	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.6	Eğitim- öğretimde kalitenin artırılması için derslik başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.7	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Tüm öğretmenler Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.8	Rehber öğretmen görevlendirilerek tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Süresince
1.1.9	Ders dışı etkinlikler güncel olarak planlanıp özendirilmeye yönelik faaliyetler düzenlenecektir, programda kazandırılacak kazanım ve göstergeler okul dışı faaliyetleri de kapsayacak şekilde planlanacaktır.	Tüm öğretmenler Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı	75	85	95	100	100	100
PG.2.1.2	Okulun proje göstergeleri	0	0	1	1	2	2
PG.2.1.3	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	1	1	2	2	2	3
PG.2.1.4	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	2	2	3	3	4	5
PG.2.1.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım oranı	25	45	65	85	100	100
PG.2.1.6	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	1	1	1	2	3	3
PG.2.1.7	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	0	0	50	75	95	100

PG.2.1.8	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	75	85	95	120	130	150
PG.2.1.9	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	90	100	115	125	140	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim- Öğretim Süresince
2.1.2	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az 1'ine katılım sağlanacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim- Öğretim Süresince
2.1.3	Rehberlik servisi çalışmalarını etkin hale getirebilmek için rehber öğretmen görevlendirilmesi istenecektir	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılıının Başında
2.1.4	Veli toplantıları sadece dönem başlarında değil, dönem içinde bilgilendirme yapmak adına sıklaştırılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim- Öğretim Süresince
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim- Öğretim Süresince
2.1.6	Sosyal sorumluluk projelerine katılım oranı her sınıf düzeyinde artırılabilecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim- Öğretim Süresince
2.1.7	Okulumuzda çocuk kütüphanesi oluşturulacak ve çocukların en yüksek düzeyde faydalanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Veliler Tüm Öğretmenler	Eğitim- Öğretim Süresince
2.1.8	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.9	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	50	75	85	90	95	100
PG.3.1.2	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	0	0	6	10	15	15
PG.3.1.3	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	2	3	4	5	5
PG.3.1.4	Öğretmen başına düşen hizmet içi	0	40	45	50	55	60

	saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)						
PG.3.1.5	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	50	75	80	85	90	100
PG.3.1.6	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	0	0	25	25	25	30
PG.3.1.7	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	0	25	30	35	40	45
PG.3.1.8	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	0	0	0	25	25	30
PG.3.1.9	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	0	25	25	30
PG.3.1.10	Öğretmen memnuniyet oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.11	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	23	22	21	21	20	20
PG.3.1.12	Ödül alan personel oranı	0	0	25	30	35	40
PG.3.1.13	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	31	31	35	40	45	50
PG.3.1.14	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.15	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	1.617,83	1.700,0	1.800,00	2.000,0	2.250,0	2,500
PG.3.1.16	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme	100	100	100	100	100	100

	oranı						
PG.3.1.17	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	75	75	75	85	90	95
PG.3.1.18	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	2	3	3	4	5
PG.3.1.19	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	50	70	80	90	100	120
PG.3.1.20	Veli toplantılarına katılım oranı	85	90	95	100	100	100
PG.3.1.21	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	0	0	1	1	2
PG.3.1.22	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılımı teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.2	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Öğretmenlerle düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılabacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.4	Öğretmenlerin hizmetiçi eğitime katılmalarını artırmak için gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.5	Mesleki gelişim çalışmalarındaki eğitim faaliyetleri daha nitelikli hale getirilerek katılım oranı artırılabacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.6	Lisansüstü eğitimleri teşvik edici bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.7	Bilimsel ve sanatsal içerikli çalışmalara öncelik verilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.8	Yabancı dil düzeyleri hakkında bilgi verici çalışmalar yapıp, personel teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.9	Uluslararası projelere katılım konusunda bilgilendirilme yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.10	Öğretmenlere yönelik her dönem bir anket çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.11	Eğitim- öğretimde kalitenin artırılması için öğretmen başına düşen öğrenci sayısı azaltılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Yılı Başında
3.1.12	Öğretmenlere yönelik olan yarışmalar, projelerle ilgili teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.13	Okulumuzda sosyal, sportif ve kültürel faaliyet için ayrılan bölümlerin donanımları genişletilecek ve ortak kullanım alanları da bu amaca hizmet edecek biçime dönüştürülecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.14	Aylık gelir gider oranları tablolaştırılarak hesaplı harcama yapma yoluna gidilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.15	Öğrenci sayısında yasal dayanaklara göre hareket	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	edilecek, artan gelire oranla öğrenci başına düşen yıllık harcama miktarı artacaktır.		Süresince
3.1.16	Aylık giderler oranlı olarak hesaplanıp bakım ve onarım ihtiyacı olan yerler giderilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.17	Aylık giderler oranlı olarak hesaplanıp donatım ihtiyaçları giderilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.18	Paydaşların karar alma süreçlerinde aktif hale getirilmesi sağlanacak, yapılan toplantılara katılım artırılıp katılmayanlar için anket vb. uygulamalar düzenlenecek.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.19	Okul internet sayfasının daha güncel, kullanışlı hale getirilecektir. Sağlık, Ekonomik ve Gelişim Özellikleri için ayrı bölümler oluşturulup gerekli duyurular ve bilgilendirmeler oradan yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.20	Veli toplantılarında sadece sorunlara yönelik değil belirli eğitim konularına yer verilerek toplantı kalitesinin iyileştirilmesi sağlanacak.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.21	Araştırma yoluna gidip işbirliği yapılacak kurum sayısı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.1.22	İSG'nin öneminden bahsedip eğitime katılan öğretmen sayısı artırılacak.	Tüm Paydaşlar Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	2	2	3	4	5	5
PG.3.2.2	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	10	12	15	18	20
PG.3.2.4	Toplam kamera sayısının İhtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	85	85	85	100	100	100
PG.3.2.5	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.3.2.6	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.7	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	5	10	15	20	20	25
PG.3.2.8	Güvenlik Görevlisi sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.9	Ziyaretçilerden ziyaretçi defterine kayıt olanların oranı (%)	0	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Özel Eğitime İhtiyaç duyan öğrencilerin WC, rampa vb. uygulamalar kontrol edilip donanımlar artırılacaktır.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.2	Faaliyet raporlarının değerlendirilmesi düzenli olarak yapılacaktır.	Tüm Öğrenenler	Eğitim -Öğretim Dönem Sonu
3.2.3.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.4	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.5	Tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir. Lavabolara sensörlü musluklar kurulacaktır. Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.6	Aylık olarak gelir ve gider oranları tabloleştirilip ekonomik harcamalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.7	Beyaz Bayrak Sertifikası devam etmesi ve Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.8	Okul Güvenliliğinin devamı için her yıl güvenlik görevlisi çalıştırılmasına önem verilecektir.	Tüm Paydaşlar Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.2.9	Ziyaretçilerin ziyaretçi defterine kayıtları düzenli olarak kontrol edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli ve çalışan memnuniyet oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.2	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	2	3	4	5	5
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılan veli oranı	85	90	95	100	100	100
PG.3.3.4	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	85	90	95	100	100	100
PG.3.3.5	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	25	30	35	40	50	60
PG.3.3.6	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik her dönem bir anket çalışması düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı Süresince
3.3.2	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları	Okul İdaresi	Eğitim-ÖğretimYılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Tüm Öğretmenler	Süresince
3.3.3	Her ay velilerle düzenli toplantılar yapıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.3.4	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.3.5	Ebeveyn Katılım Formu dönem başlarında velilere uygulanıp, sonuçlar analiz edilecek ve aile katılım etkinlikleri aktif hale getirilecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince
3.3.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır. Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir. Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	125.000,00
TOPLAM	15.000,00	20.000,00	25.000,00	30.000,00	35.000,00	125.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.